

## Aanvraag van een persoonsvolgend budget via spoedprocedure

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier bezorgt u aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) de gegevens om een persoonsvolgend budget aan te vragen via spoedprocedure. Met dat budget kunt u uw zorg en ondersteuning als gevolg van uw handicap zelf organiseren en betalen.

Bij dit formulier moet u ofwel het formulier 'Medisch attest voor de aanvraag van een persoonsvolgend budget via de spoedprocedure voor personen met een sneldegeneratieve aandoening' ofwel het formulier 'Medisch attest voor de aanvraag van een persoonsvolgend budget via de spoedprocedure voor personen met een vergevorderd stadium van een neuromusculaire, neurodegeneratieve of bindweefselaandoening' toevoegen. U vindt die formulieren op [www.vaph.be](http://www.vaph.be).

### Identificatiegegevens van de persoon met die ondersteuning nodig heeft

#### 1 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

- Uw dossiernummer vindt u op alle brieven van het VAPH. Als u nog geen dossiernummer hebt bij het VAPH of als u uw dossiernummer niet meer weet, hoeft u het niet in te vullen.
- Uw rijksregisternummer staat op de achterkant van uw identiteitskaart: het bestaat uit elf cijfers en begint met uw geboortedatum (jjmdd).

officiële voornamen .....

achternaam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

telefoonnummer .....

e-mailadres .....

dossiernummer .....

rijksregisternummer 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--

--	--

### Identificatiegegevens van de wettelijk vertegenwoordiger(s)

2 Als de persoon die ondersteuning nodig heeft, minderjarig, verlengd minderjarig of onbekwaam verklaard is, heeft hij een wettelijk vertegenwoordiger. Dat is een of beide ouders, een voogd of een provoogd. Als er een (voorlopig) bewindvoerder werd aangesteld, dan is die de wettelijk vertegenwoordiger.

3 Hebt u een wettelijk vertegenwoordiger?

ja. Ga naar vraag 4.

nee. Ga naar vraag 7.

#### 4 Wie treedt op als uw wettelijk vertegenwoordiger?

Als de wettelijk vertegenwoordiger een voogd, provoogd of bewindvoerder is, voegt u bij uw aanvraag een kopie van het vonnis van de rechtbank waarin dat gestaafd wordt.

Als één ouder optreedt als wettelijk vertegenwoordiger, maar beide ouders inzage willen in het elektronisch dossier (mijn.vaph) en kopieën willen van alle brieven vanuit het VAPH, dan kruist u 'beide ouders' aan.

- één ouder. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 7.
- beide ouders. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 6.
- voogd. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 7.
- provoogd. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 7.
- voorlopig bewindvoerder. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 7.
- bewindvoerder. Vul vraag 5 in en ga daarna naar vraag 7.

#### 5 Vul hieronder de gegevens van uw wettelijk vertegenwoordiger in.

officiële voornamen .....

achternaam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

telefoonnummer .....

e-mailadres .....

geboortedatum dag   maand   jaar

nationaliteit .....

rijksregisternummer

#### 6 Vul hieronder de gegevens van de tweede wettelijk vertegenwoordiger (ouder) in.

U hoeft deze gegevens alleen in te vullen als u in vraag 4 'beide ouders' hebt aangekruist. Als u een andere optie hebt aangekruist, gaat u verder met vraag 7.

officiële voornamen .....

achternaam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

telefoonnummer .....

e-mailadres .....

geboortedatum dag   maand   jaar

nationaliteit .....

rijksregisternummer

## Contactadres

7 *Het VAPH stuurt standaard alle brieven naar uw officiële adres of naar het officiële adres van de wettelijk vertegenwoordiger(s).*

8 **Wilt u de brieven van het VAPH op een ander adres ontvangen dan uw officiële adres of dat van uw wettelijk vertegenwoordiger?**

ja. Ga naar vraag 9.

nee. Ga naar vraag 10.

9 **Vul hieronder het contactadres in waarop u brieven van het VAPH wilt ontvangen.**

officiële voornamen .....

achternaam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

## Motivatie van de aanvraag

10 **Motiveer hieronder kort waarom u een persoonsvolgend budget aanvraagt.**

.....  
.....

## Aanvullende rechten: gratis abonnement van De Lijn

11 *Als het VAPH u erkent als persoon met een handicap, kunt u een gratis abonnement van De Lijn krijgen. Als u zo'n abonnement wilt, zal het VAPH uw gegevens doorgeven aan De Lijn.*

12 **Kruis hieronder aan of u een gratis abonnement van De Lijn wilt krijgen als het VAPH u erkent als persoon met een handicap.**

Ja, ik wil een gratis abonnement van De Lijn als het VAPH mij erkent als persoon met een handicap.

Nee, ik wil geen abonnement (meer) van De Lijn want ik ben niet geïnteresseerd.

Nee, ik wil geen abonnement van De Lijn want ik heb al een abonnement.

## Aanvullende rechten: European Disability Card (EDC-kaart)

- 13** *Als het VAPH u erkent als persoon met een handicap, kunt u een gratis EDC-kaart (European Disability Card) krijgen.*
- 14** **Kruis hieronder aan of u een gratis EDC-kaart wilt krijgen als het VAPH u erkent als persoon met een handicap.**
- Ja, ik wil een gratis EDC-kaart als het VAPH mij erkent als persoon met een handicap.
- Nee, ik wil geen EDC-kaart (meer) want ik ben niet geïnteresseerd.
- Nee, ik wil geen EDC-kaart want ik heb al een EDC-kaart.

## Bij te voegen documenten

- 15** *Bij dit formulier moet u het ingevuld medisch attest van de behandelende arts en medische verslagen van de behandelende specialist toevoegen.*
- 16** *Als de wettelijk vertegenwoordiger een voogd, provoogd, voorlopig bewindvoerder of bewindvoerder is, voegt u bij dit formulier een kopie van het vonnis van de rechtbank waarin dat gestaafd wordt.*

## Privacyverklaring

- 17** *De gegevens die u aan het VAPH bezorgt, worden door het VAPH opgeslagen en bijgehouden. Ze worden alleen gebruikt om uw vragen naar ondersteuning te behandelen, overeenkomstig het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid, Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap. U kunt uw gegevens op elk moment inkijken en zo nodig de verbetering ervan aanvragen.*

*Het VAPH kan voor de behandeling van uw vraag ook informatie opvragen bij andere overheden of sociaalrechtelijke organisaties en instellingen.*

*Het VAPH deelt geen informatie met derden tenzij die derden over aanspraken beschikken of u uw toestemming daarvoor verleent.*

## Verblijfsvoorwaarden

- 18** *Het VAPH behandelt uw vraag naar ondersteuning verder als u voldoet aan de leeftijds- en verblijfsvoorwaarden. Meer informatie daarover vindt u op [www.vaph.be/voorwaarden](http://www.vaph.be/voorwaarden). Het kan zijn dat u behoort tot de specifieke groep waardoor uitzonderlijk kan worden afgeweken van de leeftijds- of verblijfsvoorwaarden. U zult in dat geval bijkomende informatie moeten bezorgen.*

*Voor de verblijfsvoorwaarden kunt u al contact opnemen met uw begeleidende dienst of met de stad of gemeente waar u verblijft. Zij kunnen samen met u nagaan welke documenten u eventueel zult moeten aanleveren.*

## Ondertekening

19 Dit formulier moet ondertekend worden door :

- de persoon die ondersteuning nodig heeft
- de wettelijk vertegenwoordiger van de persoon die ondersteuning nodig heeft, als die persoon minderjarig, verlengd minderjarig of onbekwaam verklaard is
- de (voorlopig) bewindvoerder die werd aangesteld in het kader van de wet van 17 maart 2013 als de persoon die ondersteuning nodig heeft volledig onbekwaam is verklaard, zowel wat betreft de persoon als wat betreft de goederen, en als de (voorlopig) bewindvoerder vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft gekregen
- de persoon die ondersteuning nodig heeft én de (voorlopig) bewindvoerder die werd aangesteld in het kader van de wet van 17 maart 2013, in de gevallen waarin een (voorlopig) bewindvoerder werd aangesteld, anders dan in vorig punt beschreven

## Ondertekening door de persoon die ondersteuning nodig heeft

20 Vul onderstaande verklaring in.

**Ik verklaar dat deze aanvraag volledig en oprecht is ingevuld.**

**Ik hou het VAPH op de hoogte van de belangrijke wijzigingen in mijn toestand.**

datum dag  maand  jaar

handtekening .....

voor- en achternaam .....

## Ondertekening door de wettelijk vertegenwoordiger of (voorlopig) bewindvoerder

21 Vul onderstaande verklaring in.

**Ik verklaar dat deze aanvraag volledig en oprecht is ingevuld.**

**Ik hou het VAPH op de hoogte van de belangrijke wijzigingen in de toestand van de persoon die ondersteuning nodig heeft.**

datum dag  maand  jaar

handtekening .....

voor- en achternaam .....

hoedanigheid  wettelijk vertegenwoordiger

voorlopig bewindvoerder

bewindvoerder

## Hoe dient u dit formulier in?

22 U kunt dit formulier op twee manieren indienen.

- Ofwel bezorgt u het **originele en gehandtekende** formulier per post aan het kantoor van het VAPH in de provincie van uw woonplaats.
- Ofwel laadt u het formulier op in het e-loket [mijnvaph.be](http://mijnvaph.be) (via het tabblad 'Documenten > Verzonden documenten').

## Waar kunt u terecht met vragen?

23 Contacteer het kantoor van het VAPH in de provincie van uw woonplaats als u vragen hebt.

**VAPH – Provinciaal kantoor Antwerpen**

Anna Bijnsgebouw

Lange Kievitstraat 111-113 bus 48, 2018 Antwerpen

T 02 249 30 00

[antwerpen@vaph.be](mailto:antwerpen@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Hasselt**

Hendrik van Veldekegebouw

Koningin Astridlaan 50 bus 2, 3500 Hasselt

T 02 249 30 00

[hasselt@vaph.be](mailto:hasselt@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Gent**

Virginie Lovelinggebouw

Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 51, 9000 Gent

T 02 249 30 00

[gent@vaph.be](mailto:gent@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Leuven**

Dirk Boutsgebouw

Diestsepoort 6 bus 57, 3000 Leuven

T 02 249 30 00

[leuven@vaph.be](mailto:leuven@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Brugge**

Jacob Van Maerlantgebouw

Koning Albert I-laan 1-2 bus 55, 8200 Brugge

T 02 249 30 00

[brugge@vaph.be](mailto:brugge@vaph.be)