

## Kostenstaat voor vervoer en verblijf in het gewoon onderwijs (aanvraag t.e.m. 31 maart 2023 – kosten t.e.m. 31 maart 2023)

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier bezorgt u aan het VAPH gegevens over uw opleiding in het gewoon onderwijs in het kader van de aanvraag van een tegemoetkoming in de kosten van vervoer naar een onderwijsinstelling, of in de kosten van verblijf op een internaat of een studentenkamer.

### Opgelet:

- U kunt dit formulier enkel gebruiken als u de tegemoetkoming voor vervoers- en verblijfskosten uiterlijk op 31 maart 2023 aanvroeg en er een goedkeuring voor kreeg.
- Bovendien kunt u dit formulier enkel gebruiken voor kosten gemaakt t.e.m. 31 maart 2023. Voor kosten gemaakt vanaf 1 april moet u het formulier 'Kostenstaat voor vervoer en verblijf in het gewoon onderwijs (aanvraag t.e.m. 31 maart 2023 – kosten vanaf 1 april 2023)' gebruiken.

### Wie moet dit formulier invullen?

Zowel uzelf als de contactpersoon van de onderwijsinstelling waar u les volgt, moet dit formulier invullen en ondertekenen.

## In te vullen door de onderwijsinstelling

### Identificatiegegevens van de persoon met een handicap

#### 1 Vul de gegevens in van de persoon met een handicap die les volgt in uw onderwijsinstelling.

officiële voornamen \_\_\_\_\_  
achternaam \_\_\_\_\_  
geboortedatum dag   maand   jaar      
rijksregisternummer

### Identificatiegegevens van de onderwijsinstelling

#### 2 Vul de gegevens van uw onderwijsinstelling in.

naam \_\_\_\_\_  
straat en huisnummer \_\_\_\_\_  
postcode en gemeente \_\_\_\_\_

**3 Vul de gegevens in van de campus waar de persoon met een handicap les volgt.**

naam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

**Gegevens van de opleiding**

**4 Welk niveau van onderwijs volgt de aanvrager, vermeld in vraag 1?**

- lager onderwijs. *Ga naar vraag 8.*
- secundair onderwijs. *Ga naar vraag 8.*
- hoger onderwijs. *Ga naar vraag 5.*
- ander niveau: .....
- Ga naar vraag 8.*

**5 Welk niveau van hoger onderwijs volgt de aanvrager?**

- bachelor
- master
- voortgezette opleiding (na bachelor of master)
- graduaat (hbo5)

**6 Voor welk contract is de aanvrager ingeschreven?**

- diplomacontract
- creditcontract
- examencontract

**7 Voor hoeveel studiepunten is de aanvrager ingeschreven?**

*Voeg bij dit formulier een kopie van het contract met vermelding van het aantal studiepunten.*

..... studiepunten

**8 Volgens welke regeling volgt de aanvrager onderwijs?**

- deeltijds
- voltijds

**9 Volgens welke formule volgt de aanvrager onderwijs?**

- internaat
- externaat
- verblijf op studentenkamer

## Aanwezigheidsrooster

### 10 Vul het aanwezigheidsrooster in.

Gebruik de volgende afkortingen:

A = aanwezig

S = stage

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
januari																																		
februari																																-	-	
maart																																		
april																																	-	
mei																																		
juni																																	-	
juli																																		
augustus																																		
september																																		-
oktober																																		
november																																		-
december																																		

**11 Vul de adresgegevens in van de stageplaats waar de aanvrager stage heeft gelopen.**

*Als de aanvrager geen stage heeft gelopen, gaat u verder met vraag 12.*

naam .....

straat en huisnummer .....

postcode en gemeente .....

**Ondertekening**

**12 Vul de onderstaande verklaring in.**

**Ik verklaar dat alle gegevens correct zijn ingevuld.**

datum dag   maand   jaar

handtekening .....

voor- en achternaam .....

functie .....

*Druk in het vak hiernaast uw stempel af*

**Aan wie bezorgt u dit formulier?**

**13 Bezorg dit formulier aan de persoon met een handicap die les volgt in uw onderwijsinstelling en die een tegemoetkoming in de kosten voor vervoer en verblijf heeft aangevraagd.**



## Hoe dient u dit formulier in?

**18** U kunt dit formulier op twee manieren indienen.

- Ofwel bezorgt u het formulier per post aan het kantoor van het VAPH in de provincie van uw woonplaats.
- Ofwel laadt u het formulier als pdf op in het e-loket [mijnvaph.be](http://mijnvaph.be) (via het tabblad 'Documenten').

## Waar kunt u terecht met vragen?

**19** Contacteer het kantoor van het VAPH in de provincie van uw woonplaats als u vragen hebt.

**VAPH – Provinciaal kantoor Antwerpen**

Anna Bijnsgebouw

Lange Kievitstraat 111-113 bus 48, 2018 Antwerpen

T 02 249 30 00

[antwerpen@vaph.be](mailto:antwerpen@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Hasselt**

Hendrik van Veldekegebouw

Koningin Astridlaan 50 bus 2, 3500 Hasselt

T 02 249 30 00

[hasselt@vaph.be](mailto:hasselt@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Gent**

Virginie Lovelinggebouw

Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 51, 9000 Gent

T 02 249 30 00

[gent@vaph.be](mailto:gent@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Leuven**

Dirk Boutsgebouw

Diestsepoort 6 bus 57, 3000 Leuven

T 02 249 30 00

[leuven@vaph.be](mailto:leuven@vaph.be)

**VAPH – Provinciaal kantoor Brugge**

Jacob Van Maerlantgebouw

Koning Albert I-laan 1-2 bus 55, 8200 Brugge

T 02 249 30 00

[brugge@vaph.be](mailto:brugge@vaph.be)