

Zenithgebouw
Koning Albert II-
laan 37
1030 BRUSSEL
www.vaph.be

MEDEDELING

Gericht aan: PAB- en PVB-budgethouders

30 september 2020

PAB/PVB/20

Contactpersoon Team Budgetbesteding
E-mail budgetbesteding@vaph.be
Telefoon 02 249 30 00
Bijlagen 0

Maatregelen COVID-19 voor budgethouders: budgetverhoging en einddatum

Update 30 september 2020 onder voorbehoud van goedkeuring door de Vlaamse Regering

De maatregelen die de overheid vanaf maart 2020 nam ter bestrijding van COVID-19, hebben een belangrijke impact op de manier waarop de zorg, ondersteuning en assistentie van personen met een handicap wordt georganiseerd. Sinds 15 juni 2020 werden die maatregelen geleidelijk aan afgebouwd en werd meer en meer overgestapt naar een fase van 'het nieuwe normaal'. De heropflakking van het virus en de aangepaste maatregelen die de Nationale Veiligheidsraad nam ter bestrijding ervan, hebben op hun beurt geleid tot een meer lokale aansturing zodat meer gericht kan ingespeeld worden op de plaatselijke situatie.

Wat al die maatregelen en de bijstellingen ervan precies betekenen voor uw zorg en ondersteuning, vindt u op de website van het VAPH: www.vaph.be/maatregelen-coronavirus/personen-met-handicap.

Eerder nam de Vlaamse Regering een aantal begeleidende maatregelen om de financiële impact voor budgethouders te beperken. Deze maatregelen werden verder geconcretiseerd in

ministeriële besluiten.

Momenteel is er een bijkomend ministerieel besluit voorbereid dat nog goedgekeurd moet worden. Dit ministerieel besluit bepaalt zowel de verhoging van het percentage van de budgetoverschrijding als de datum tot wanneer er prestaties geleverd kunnen worden voor cashovereenkomsten afgesloten omwille van de coronacrisis.

Het nieuwe ministerieel besluit leidt tot enkele aanpassingen in de begeleidende maatregelen voor gebruikers met betrekking tot COVID-19.

De financiële compensatie voor budgethouders die thuis extra ondersteuning organiseren tijdens de periode COVID-19, wordt verhoogd naar maximaal 25,5 %.

Als een houder van een persoonsvolgend budget of persoonlijke-assistentiebudget gedurende de COVID-19-periode extra kosten maakt om de zorg en ondersteuning thuis te organiseren, dan kan hij een financiële compensatie krijgen.

De budgethouder mag dan zijn jaarbudget (PAB of PVB) overschrijden als het budget ontoereikend is om de kosten van extra overeenkomsten gedurende de COVID-19-periode te betalen. Het jaarbudget (PAB of PVB) mag tot maximaal 25,5 % overschreden worden (eerder was dat 17 %).

In het kader van de maatregelen COVID-19 kunnen cashovereenkomsten worden afgesloten waarbij wordt voorzien in het verlenen van zorg en ondersteuning in een een-op-eenrelatie met de persoon met een handicap zoals vermeld in het BVR besteden volgens artikel 7,2°. In de bestedingsregels vindt u een overzicht van de mogelijke overeenkomsten.

Zo zijn onder andere onderstaande overeenkomsten toegelaten:

- een overeenkomst met een dienst zoals thuiszorg;
- een overeenkomst met een vergunde zorgaanbieder voor:
 - het bieden van zorg en ondersteuning in een een-op-eenrelatie als u met deze vergunde zorgaanbieder nog geen lopende dienstverleningsovereenkomst (IDO) hebt;
 - een uitbreiding van uw lopende dienstverleningsovereenkomst (IDO) met uw vergunde zorgaanbieder voor zorg en ondersteuning in een een-op-eenrelatie als deze al individuele ondersteuning in een een-op-eenrelatie voorzag;
- een overeenkomst voor alternatieve vervoersoplossingen;
- een overeenkomst voor intensieve bijstand met een bijstandsorganisatie.

De periode COVID-19 eindigt op 31 december 2020.

De einddatum voor de periode waarbinnen de begeleidende maatregelen m.b.t. de budgetverhoging van PAB's en PVB's van toepassing zijn, wordt gewijzigd van 30 september 2020 naar 31 december 2020.

Dat betekent het volgende voor budgethouders:

- COVID-19-overeenkomsten voor extra ondersteuning in de thuissituatie worden aanvaard voor zover ze binnen de periode van 14 maart tot en met 31 december 2020 vallen.
- Kosten die worden gemaakt op basis van die overeenkomsten kunnen, met vermelding

van COVID-19, zoals altijd worden ingediend tot en met 1 maart 2021.

Als u al een budgetverhoging had van 17 %, dan wordt die automatisch opgetrokken tot maximaal 25,5 % na goedkeuring van bovenvermelde ministeriële besluiten. Die 25,5% wordt berekend op het budget dat u had op 23 april 2020. De verhoging zal in het PAB- of PVB-overzicht in mijnvaph.be zichtbaar zijn. Het totaalbedrag van uw budgetlijn is uw jaarbudget inclusief de COVID-19-verhoging.

Ter herinnering: U mag uw budget alleen overschrijden voor COVID19--gerelateerde kosten, dus kosten die voortvloeien uit COVID-19-overeenkomsten. Het VAPH zal daarom nagaan of een overschrijding van het normale jaarbudget wel degelijk te wijten is aan kosten omwille van COVID-19. Als dat niet het geval is, zullen de uitbetalingen van de budgetoverschrijding teruggevorderd worden.

Het bedrag dat u aan COVID-19-kosten mag besteden, is op onderstaande manier zichtbaar in mijnvaph.be.



Als u een overeenkomst gesloten hebt in het kader van COVID-19 voor onbepaalde duur, maar in mijnvaph.be geregistreerd hebt met einddatum 30 september 2020 (de vorige einddatum van de COVID-19-periode), dan kunt u zelf de einddatum wijzigen via mijnvaph.be.

Als u een overeenkomst hebt gesloten met einddatum 30 september 2020, dan zult u de bestaande overeenkomst moeten verlengen of een nieuwe overeenkomst moeten sluiten met de zorgaanbieder of bijstandsorganisatie. De aanpassing of de nieuwe overeenkomst moet u ook registreren bij het VAPH via mijnvaph.be of via het [formulier](#) (voor PVB) en bezorgen aan het team Budgetbesteding (voor PAB).

Als u uw PVB volledig besteedt in voucher en nu ondersteuning thuis georganiseerd hebt en daarvoor overeenkomsten hebt gesloten, kunt u onderstaande stappen zetten:

1. U bezorgt ons de gegevens van uw rekeningnummer via het formulier '[Melding van wijzigingen in verband met het persoonsvolgend budget](#)'. U kunt dat formulier ook opladen via [mijnvaph.be](#).
2. Via het formulier '[Een overeenkomst registreren voor de besteding van uw persoonsvolgend budget in cash](#)' bezorgt u ons de gegevens van uw cashovereenkomst. U vermeldt daarbij dat het een overeenkomst is die u sloot in het kader van COVID-19. U kunt dat noteren bij de taakomschrijving. U bezorgt het formulier via mail of post of u laadt het op via [mijnvaph.be](#) /documenten.
3. Na goedkeuring van de overeenkomst dient u uw kosten in via [mijnvaph.be](#) of bezorgt u een overzicht van uw facturen aan het VAPH via het formulier '[Kostenstaat voor het persoonsvolgend budget](#)'.
4. U betaalt uw zorgaanbieders via uw rekening.
5. Het VAPH betaalt uw kosten terug via uw rekening, tot maximaal 25,5 % van uw

jaarbudget (voor het persoonsvolgend budget is dat inclusief beheerskosten) als uw jaarbudget ontoereikend is, en dat enkel en alleen voor de kosten die betrekking hebben op de overeenkomsten in het kader van extra ondersteuning tijdens de COVID-19-periode.

6. U houdt uw overeenkomsten, facturen, rekeninguittreksels of bewijsstukken bij voor een eventuele controle door het VAPH.

Alleen op basis van geregistreerde overeenkomsten en ingediende kosten met vermelding van COVID-19, zal het VAPH een budgetverhoging toelaten.

Als het registreren van cashovereenkomsten nieuw voor u is, dan kunt u terecht bij een bijstandsorganisatie om u daarbij te helpen. De kosten voor de ondersteuning van de bijstandsorganisatie kunt u betalen met uw budget.

De contactgegevens van de bijstandsorganisaties vindt u in de [adressenlijst](#).

Meer informatie

Lees op de webpagina '[Begeleidende COVID-19-maatregelen voor PVB- en PAB-budgethouders](#)' alle informatie over de compenserende maatregelen voor budgethouders, samen met info over extra gemaakte cashkosten en enkele concreet uitgewerkte scenario's voor budgethouders.

De bestedingsregels van het persoonsvolgend budget (PVB) zijn beschikbaar op www.vaph.be/pvb/besteden. Een papieren versie kunt u opvragen bij het team Budgetbesteding van het VAPH.

Meer informatie over het persoonlijke-assistentiebudget (PAB) vindt u in de 'Richtlijnen aan de budgethouders' op www.vaph.be/pab.

Hebt u vragen?

Het team Budgetbesteding van het VAPH is telefonisch bereikbaar op het nummer 02 249 30 00, van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur (op vrijdag en tijdens de maanden juli en augustus tot 16.00 uur). Aarzel niet om contact op te nemen als u vragen hebt. U kunt het team Budgetbesteding ook bereiken via budgetbesteding@vaph.be.

Blijf op de hoogte

Wilt u op de hoogte gebracht worden van de definitieve goedkeuring van dit besluit en van ander VAPH-nieuws? Abonneer u dan op de VAPH-nieuwsbrief via www.vaph.be/nieuwsbrief.