

## INFONOTA

**Aan:** aanbieders van rechtstreeks toegankelijke hulp (RTH-diensten), bijstandsorganisaties, diensten ondersteuningsplan (DOP), groenezorginitiatieven, multidisciplinaire teams (MDT), multifunctionele centra (MFC), observatie-/ diagnose- en behandelingsunits (ODB), organisaties voor vrijetijdszorg, ouderinitiatieven, revalidatiecentra (REVA), forensische VAPH-units, vergunde zorgaanbieders (VZA), gebruikersverenigingen met informatieloket

22/10/2020

INF/20/180

**Contactpersoon** Ellen De Visscher - Ward De Bruecker - Lander Huygens

**E-mail** avf@vaph.be

**Telefoon** 02 249 36 66

**Bijlagen** /

## Preventieve teststrategie **UPDATE 22/10/2020**

Onderstaande preventieve teststrategie is momenteel omwille van de druk op de testcapaciteit opgeschort ten minste tot en met 15 november 2020.

Geachte,

Vrijdag 25 september 2020 informeerden wij u over de tijdelijke opschorting van het preventieve testen omwille van een schaarste in testcapaciteit op het federale testplatform. De preventieve testings bij medewerkers in residentiële zorgvoorzieningen werden uitgesteld minstens tot en met 4 oktober 2020 en onder voorbehoud van opschaling van de testcapaciteit door de federale overheid.

Met ingang van 6 oktober 2020 wordt de testcapaciteit van het federale testplatform verhoogd, waardoor onder bepaalde voorwaarden preventieve testings opnieuw mogelijk zijn. Deze preventieve teststrategie is

gericht op residentiële voorzieningen voor meerderjarigen en residentiële voorzieningen voor minderjarigen met een medisch zeer kwetsbare doelgroep. Op dit moment blijft de incidentie op verschillende plaatsen in Vlaanderen stijgen, waardoor de drempelwaarde van 50/100.000 niet kan worden gehandhaafd (14 dagen-incidentie op gemeentelijk niveau). **De Taskforce COVID-19 Zorg besliste om die reden over volgende richtlijnen omtrent testing voor residentiële zorgvoorzieningen:**

1. Residentiële zorgvoorzieningen met kwetsbare doelgroepen worden **wekelijks geïnformeerd over de drempelwaarde in hun gemeente** aan de hand van een rapport. Het eerste rapport staat gepland op maandag 5 oktober 2020. Noodplanningsambtenaren, coördinatoren van de eerstelijnszone en burgemeesters kunnen deze waarde permanent raadplegen via de controletoren.

2. **Een zorgvoorziening kan zelf beslissen om over te gaan tot een preventieve testing van medewerkers** op basis van deze gegevens. **Testen aanvragen kan via volgend formulier: [aanvraagformulier preventieve screening medewerkers](#)**. De zorgvoorziening gaat zelf na of de preventieve testing conform de IMC-richtlijnen gebeurt. Indien deze richtlijnen niet worden nageleefd, kan dit leiden tot het niet vergoeden van de testen. Concreet betekent dit:

- a. De testing wordt enkel uitgevoerd na het overschrijden van de drempelwaarde.
- b. Er wordt minstens een periode van 30 dagen tussen twee preventieve testings van medewerkers gehandhaafd.

3. De Taskforce COVID-19 Zorg beveelt aan een preventieve testing van medewerkers te overwegen **vanaf een overschrijding van de drempelwaarde van 100/100.000 inwoners**. Ze onderstreept het belang van overleg met de lokale actoren uit uw eerstelijnszone alvorens tot een preventieve testing van medewerkers over te gaan. De lokale actoren beschikken over bijkomende informatie rond de epidemiologische situatie in uw gemeente die kan bijdragen tot een weloverwogen testbeleid en toepassing van de maatregelen. Het gaat hierbij bijvoorbeeld over lokale clusters die de cijfers beïnvloeden, stijgende en dalende trends, de positiviteitsratio, de alarmfase waarin een bepaalde gemeente zich bevindt of het RAG-advies dat bepaalt in welke gemeenten er extra aandacht nodig is voor instellingen waar kwetsbare personen verblijven.

4. **Aanvragen in het kader van uitbraakbeheersing in residentiële voorzieningen worden altijd prioritair behandeld**. Het aantal te testen personen wordt bepaald na een risico-analyse waarbij de hoog- en laagrisico-contacten in kaart worden gebracht. Er staan geen beperkingen op het aanvragen van testmateriaal in het kader van een uitbraak via het federale platform, noch qua aantal, noch qua frequentie, op voorwaarde dat ze worden aangevraagd binnen de geldende teststrategie (zie infonota 'Testingprocedure en contactopsporing'). Het aanvragen van testen in kader van uitbraakbeheersing verloopt via **volgend formulier: [aanvraagformulier testen bij uitbraak](#)**.

5. Volgens de huidige gegevens is **onderstaande testcapaciteit op het federaal platform** beschikbaar voor Vlaanderen met ingang van 6 oktober 2020:

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
4000 testen	4000 testen	4000 testen	4000 testen	3000 testen	3000 testen	4000 testen

Deze beperking heeft volgende **praktische gevolgen**:

- a. Het kan voorkomen dat een aanvraag tot preventieve testing niet kan worden uitgevoerd omdat de testcapaciteit onder druk staat. Een voorziening wordt hiervan op de hoogte gebracht de dag van de aanvraag of uiterlijk de volgende dag, met het verzoek een nieuwe aanvraag op een andere dag in te dienen.
- b. Er kunnen oproepen worden gelanceerd om op bepaalde dagen geen bijkomende preventieve testings in te plannen en de testcapaciteit voor te behouden voor uitbraakbeheersing.
- c. Er is minder capaciteit beschikbaar op vrijdag en zaterdag. Daarnaast merken we dat dinsdag een vaak gekozen testmoment is. Houd hiermee rekening en overweeg alternatieve testmomenten indien mogelijk.

6. De Taskforce COVID-19 Zorg verzoekt alle lokale actoren, zowel medische actoren als de lokale besturen, om de residentiële zorgvoorzieningen in hun gemeenten te ondersteunen bij het opzetten en uitvoeren van de verdere teststrategie. De beslissingsbevoegdheid over het testbeleid ligt bij de medisch verantwoordelijke(n) van de residentiële zorgvoorziening. Indien er geen medisch verantwoordelijke werd aangesteld in een zorgvoorziening (bijvoorbeeld bij bepaalde VAPH-voorzieningen), dan kan de plaatselijke zorgraad deze taak opnemen.

Verdere praktische informatie in kader van een collectieve testing binnen een residentiële voorziening vindt u in bijlage 1 (onderaan dit document).

Deze communicatie wordt verstuurd aan de coördinatoren van de eerstelijnszones, de lokale besturen en de residentiële zorgvoorzieningen. We vragen u dit bericht indien nodig door te sturen naar de bevoegde personen binnen uw organisatie.

We willen u nogmaals danken voor uw volgehouden inspanningen tegen de verspreiding van COVID-19.

James Van Casteren  
 Administrateur-generaal

## BIJLAGE 1: Praktische informatie in het kader van een collectieve testing binnen een residentiële voorziening

- Belangrijk bericht voor de betrokken artsen: omwille van veiligheidsredenen worden de gebruikersaccounts van artsen in CyberLab na 90 dagen inactiviteit geblokkeerd. Als een gebruiker na 90 dagen opnieuw probeert in te loggen, zal er een foutmelding verschijnen. Vraag de arts enkele dagen voor de geplande testdatum in te loggen in Cyberlab om na te kijken of de gebruikersaccount nog werkt. Via de helpdesk (02 223 00 00) kan een account terug worden geactiveerd.
- Op het helpdesknummer 02 223 00 00 en [biss@memo.be](mailto:biss@memo.be) kunt u 24/7 terecht voor vragen betreffende itsme, testregistratie en testresultaten. Daarnaast is het mogelijk om contact op te nemen met het RIZIV via: [secr.inst@riziv-inami.fgov.be](mailto:secr.inst@riziv-inami.fgov.be).
- Bij het invullen van het [aanvraagformulier testen bij uitbraak](#): de testen worden geleverd één dag voor de gevraagde testdag. Testaanvragen worden 's morgens en 's avonds doorgegeven aan Deloitte, die een bevestiging van een labo moeten binnenkrijgen en koerierdiensten moeten inschakelen. Daarom is er minimaal een werkdag nodig tussen de aanvraag en de testdag. Bijvoorbeeld:
  - op maandag voor 16 uur een aanvraag indienen, ten vroegste testen op woensdag
  - op maandag na 16 uur een aanvraag indienen, ten vroegste testen op donderdag
  - op vrijdag voor 15.30 uur een aanvraag indienen, testen kan op maandag
  - op vrijdag na 15.30 uur een aanvraag indienen, ten vroegste op woensdag testenZaterdag en zondag kunnen ook als testdag gevraagd worden. Bestellingen geplaatst in het weekend (na vrijdag half vier), worden pas maandag doorgegeven aan Deloitte.
- Bij het invullen van het [aanvraagformulier voor preventief screening medewerkers](#) (NIET TOT MINSTENS 15 november): er is een verplichte wachtermijn van 2 dagen tussen het moment van aanvraag en de gewenste testdag. Concreet voorbeeld: aanvraag op maandag, ten vroegste testen op donderdag.
- Het aanvraagformulier genereert geen automatische bevestiging. Als u een aanvraag hebt ingediend, dan betekent dat dat u kunt rekenen op de testen, tenzij u via mail een tegenbericht van het VAPH zou krijgen.
- Testen worden geleverd de dag voor de geplande testdatum. Leveringen kunnen van 's morgens vroeg 7 uur tot 23 uur 's avonds. Als er maandag getest wordt, dan kan de levering van het materiaal soms al vrijdagavond gebeuren, of anders zaterdag of zondag. Wij hebben geen invloed op de leveringsdag en het leveringsuur. Meestal neemt de koerier eerst telefonisch contact op met het doorgegeven telefoonnummer. Op het leveringsadres moet iemand aanwezig zijn.
- **KIJK IN DE DOOS onmiddellijk na de levering: er zit een blad in waarop staat wanneer de ophaling voorzien is. Soms staat daar de volgende morgen na levering op. BEL ONMIDDELIJK naar het telefoonnummer op dat blad om de AFHALINGSDATUM te wijzigen zo nodig. Ophalen gebeurt op de dag van afname of de volgende ochtend.**

- Zowel het testmateriaal als de levering zijn gratis. Facturen voor het werk van de externe preventiedienst en eventueel van de huisartsen zijn voor rekening van de voorziening.