



Vlaanderen
is welzijn

Editie mei 2020

Starten met het persoonsvolgend budget



VAPH

VLAAMS AGENTSCHAP VOOR
PERSONEN MET EEN HANDICAP

www.vaph.be

STARTEN MET HET PERSOONSVOLGENDE BUDGET

U krijgt van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap een **budget** dat u kunt gebruiken om uw **zorg en ondersteuning te betalen**. Op uw **terbeschikkingstellingsbrief** vindt u het **bedrag** waar u per kalenderjaar recht op hebt.

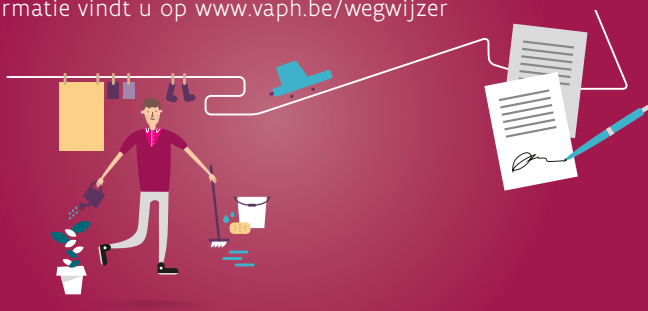


STAP 1: UW ZORG EN ONDERSTEUNING **KIEZEN**

- U kiest de **ondersteuning die u wilt inkopen** en u geeft aan hoe vaak u die wilt:
 - dagondersteuning (begeleiding en permanentie in groep gedurende de dag)
 - woonondersteuning (begeleiding en permanentie in groep tijdens de nacht, met inbegrip van de ochtend- en de avonduren)
 - individuele ondersteuning (een-op-eenbegeleiding gedurende een aantal uur per week)
- U kiest de **personen of organisaties die u die ondersteuning kunnen bieden**:
 - thuiszorg om u te helpen bij uw huishouden
 - een individuele begeleider om bijvoorbeeld met u een daguitstap te maken
 - een vervoersbedrijf om uw vervoer te regelen
 - een door het VAPH vergunde zorgaanbieder voor een zinvolle dagbesteding of voor woonondersteuning
 - ...

In de **wegwijzer VAPH-ondersteuning** kunt u zoeken naar het beschikbare aanbod van de VAPH-zorgaanbieders in uw buurt: dagbesteding, woonondersteuning, individuele begeleiding, ...

Meer informatie vindt u op www.vaph.be/wegwijzer



Om uw zorg en ondersteuning op te starten, moet u **overeenkomsten afsluiten** met de personen en de organisaties die u ondersteuning bieden. Dat kunt u zelf doen, of met de hulp van een bijstandsorganisatie.

STAP 2: UW ZORG EN ONDERSTEUNING **BETALEN**

U KUNT UW BUDGET BESTEDEN IN **VOUCHER(S)** OF IN **CASH**.

Bij een **VAPH-zorgaanbieder** kunt u zowel met **voucher(s)** (personeelspunten) als **cash** (euro's) betalen. Andere personen en organisaties die u ondersteunen en die niet door het VAPH vergund zijn, kunt u enkel cash betalen.

VOUCHER



Als u kiest voor besteding in voucher(s), dan moet u met een VAPH-zorgaanbieder een overeenkomst sluiten. De VAPH-zorgaanbieder bezorgt de overeenkomst aan het VAPH. Het VAPH handelt dan de betaling af met de zorgaanbieder. U hoeft zelf geen verdere stappen te ondernemen. U kunt de stand van uw budget altijd controleren via mijnvaph.be.

CASH



Kiest u ervoor om (een deel van) uw budget in cash te besteden aan een vergunde zorgaanbieder of aan andere personen of organisaties die u ondersteunen, dan regelt u zelf de betaling. **Daarvoor onderneemt u onderstaande stappen:**

STAP 1



U sluit **overeenkomsten** met de personen en organisaties die u ondersteunen.

STAP 2



U opent een **aparte bankrekening**.

STAP 3



U maakt een **inschatting** van hoeveel van uw budget u **cash** wilt besteden.

Uw bankrekeningnummer en het bedrag dat u cash wilt besteden, bezorgt u aan het VAPH via het formulier 'Persoonsvolgend budget starten met besteding in cash' of u registreert het formulier via mijnvaph.be.



U ontvangt van het VAPH een **terugvorderbaar voorschot**

(een vierde van het deel dat u denkt in cash te besteden). Het terugvorderbaar voorschot dient om de facturen van de overeenkomsten die u sloot, te betalen zonder dat u die zelf hoeft voor te schieten. Het voorschot is **geen deel van uw budget**. Als uw persoonsvolgend budget wordt stopgezet, dan moet u het voorschot terugbetalen aan het VAPH.

STAP 4

U **betaalt** de personen en organisaties die u ondersteunen, **via uw aparte rekening**.



STAP 5



mijnvaph.be

U bezorgt een **lijst** van uw **facturen aan het VAPH** via mijnvaph.be of via een kostenstaat. Het VAPH betaalt u die kosten terug via uw aparte bankrekening. De facturen zelf hoeft u niet aan het VAPH te bezorgen. Hou ze wel bij voor een eventuele controle.



BEHEERSKOSTEN

U kunt uw budget in **cash** besteden aan zorg en ondersteuning die gegeven wordt door een persoon of een dienst die **niet door het VAPH vergund** is (een individuele begeleider, een vrijwilligersorganisatie, gezinszorg, een poetshulp ...). In dat geval krijgt u voor het cashgedeelte **11,94 % boven op** uw persoonsvolgend budget. Dat is een **compensatie** voor het **administratieve beheer** van uw budget. Daarmee kunt u ook bijkomende zorg en ondersteuning inkopen.

Sluit u een overeenkomst af met een **VAPH-zorgaanbieder** (cash of voucher), dan krijgt de VAPH-zorgaanbieder van het VAPH een **vergoeding voor de organisatiegebonden kosten**. Organisatiegebonden kosten zijn kosten die de zorgaanbieder maakt en die niet direct verbonden zijn met het aanbieden van zorg en ondersteuning.

VRIJ BESTEEDBAAR DEEL

Wat is het vrij besteedbare deel?

Een deel van uw persoonsvolgend budget mag u vrij besteden. U hoeft dus **niet te verantwoorden** waaraan u dat deel uitgeeft. Het gaat niet om een bedrag dat u extra boven op uw persoonsvolgend budget krijgt, maar om een bedrag dat er deel van uitmaakt. Wat u vrij besteedt, kunt u dus niet meer gebruiken voor uw overige ondersteuning.

Hoeveel bedraagt het vrij besteedbare deel?

Het vrij besteedbare deel bedraagt op jaarbasis:

- Voor budgetten die ter beschikking gesteld werden op basis van een aanvraag voor 17 maart 2020:
 - 1.800 euro voor budgetcategorieën I tot en met IV
 - 3.600 euro voor budgetcategorieën V tot en met XII
- Voor budgetten die ter beschikking gesteld werden op basis van een aanvraag op of na 17 maart 2020:
 - 1.800 euro voor budgetcategorieën 1 tot en met 7
 - 3.600 euro voor budgetcategorieën 8 tot en met 24

Hoe werkt het?

Zowel wie kiest voor voucher als wie kiest voor cash, kan het vrij besteedbare deel van het budget opvragen bij het VAPH via het formulier 'Opvragen vrij besteedbaar deel van het persoonsvolgend budget' of via mijnvaph.be. Als u gekozen hebt voor voucher en u wilt het vrij besteedbare deel van uw persoonsvolgend budget uitgeven, dan moet u voor dat deel van uw budget een aparte bankrekening openen en het rekeningnummer aan het VAPH bezorgen.



BIJSTANDSORGANISATIES HELPEN U

Een bijstandsorganisatie kan u helpen met ondersteuning zoeken, overeenkomsten sluiten, uw administratie beheren ...

Voor wie niet de gepaste ondersteuning gevonden heeft met de hulp van een bijstandsorganisatie, bestaat er ook intensieve bemiddeling via het VAPH. De voorwaarden en het aanvraagformulier hiervoor zijn terug te vinden via www.vaph.be.

Een bijstandsorganisatie kunt u betalen met uw persoonsvolgend budget. De kostprijs van het lidgeld en de dienstverlening vindt u in de brochures of op de websites van de bijstandsorganisaties. Het VAPH vergunt en financiert bijstandsorganisaties om u toegankelijke en kwaliteitsvolle bijstand te bieden.

- absoluut vzw - T 03 259 08 85 - www.absoluutvzw.be
- alin vzw - T 02 506 04 95 - www.alin-vzw.be
- Onafhankelijk Leven vzw - T 03 808 22 99 - www.onafhankelijkleven.be
- ZOOM vzw - T 0468 406 606 - www.zoomvzw.be
- MyAssist vzw - T 016 23 95 82 - www.myassist.be

Meer info over de bijstandsorganisaties: www.vaph.be.

INFORMATIE BEZORGEN AAN HET VAPH

U kunt uw rekeningnummer, uw overeenkomsten, uw kostenstaten ... aan het VAPH bezorgen via mijnvaph.be, via e-mail of de post aan:

VAPH - team Budgetbesteding,

Zenithgebouw, Koning Albert II-laan 37, 1030 BRUSSEL.

T 02 249 30 00

budgetbesteding@vaph.be

