

**Contactpersoon** Team Budgetbesteding  
**E-mail** budgetbesteding@vaph.be  
**Telefoon** 02 249 30 00  
**Bijlagen** /

## Mijnvaph.be: nieuwe functionaliteit en verbeteringen

In het najaar van 2021 werd mijnvaph.be overgezet naar nieuwe technologie. Enkele functionaliteiten, of mogelijkheden, worden nu aan het e-loket toegevoegd of worden uitgebreid. De aanpassingen zijn zichtbaar op **27 januari 2022**.

We sommen ze voor u hieronder op.

### Algemeen:

- Als er een volmacht is getekend en gegeven aan een bijstandsorganisatie, dan zal die zichtbaar zijn onder 'documenten/mijn documenten verzonden naar het vaph' in mijnvaph.be. De volmacht krijgt als type document 'volmacht'.
- Nog via 'persoonlijk budget - overzicht' kan u een excel downloaden met alle transacties via de knop 'export transacties'. Bij deze excel wordt nu ook aangegeven om welk type cashkost (bijvoorbeeld loon, aankoop dienstencheques ...) het gaat.

### Overeenkomsten:

- Bij het registreren van een overeenkomst zal het veld met de startdatum leeg zijn. Momenteel wordt dat veld nog automatisch ingevuld met de datum waarop de overeenkomst wordt geregistreerd.
- Bij het opvragen van extra informatie over een overeenkomst, kan een gebruiker via

diezelfde overeenkomst extra informatie overmaken door een bijlage op te laden.

#### **Kosten:**

- In het overzicht van 'mijn kosten' wordt nu ook het type contract getoond (bijvoorbeeld: met een natuurlijke- of rechtspersoon, met een dienstenchequebedrijf, met een bijstandsorganisatie voor intensieve bijstand ...) in de kolom 'contract'.
- Kosten die gedeeltelijk zijn uitbetaald krijgen de status 'gedeeltelijk verwerkt' in het overzicht.
- Als u meerdere kosten wenst in te dienen voor dezelfde overeenkomst, kan dat nu in 1 keer worden ingegeven.
- De mogelijke redenen voor het indienen van laattijdige kosten zijn aangepast:
  - afrekening arbeidsongevallenverzekering
  - opname ziekenhuis/revalidatiecentrum
  - laattijdige intensieve bijstand na of wegens inspectie of controle besteding
  - onbetaalde of laattijdige kosten opgemerkt uit inspectie of controle besteding
  - na of wegens afrekening cashbudget
  - na betwisting van de overeenkomst
  - uitbetaling eindejaarspremie

#### **Specifiek - PAB:**

- Voor een aantal overeenkomsten PAB wordt het veld 'taakomschrijving' optioneel. Zo worden de papieren en digitale formulieren terug in overeenstemming gebracht met elkaar.

Het gaat om volgende overeenkomsten:

- overeenkomst voor kortdurend verblijf in een multifunctioneel centrum (MFC)
- overeenkomst met een vergunde zorgaanbieder voor kortdurende dag- en/of woonondersteuning (max 92 dagen)
- overeenkomst met een geregistreerd ouderinitiatief voor kortdurend verblijf
- overeenkomst met een geregistreerd ouderinitiatief voor dagondersteuning
- overeenkomst met een groene zorginitiatief voor dagondersteuning
- overeenkomst met een vergunde zorgaanbieder voor mobiele en ambulante begeleiding