

Aanvraag van een persoonsvolgend budget volgens de uitzonderingsprocedure 7/7

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunt u bij het VAPH een aanvraag indienen om gebruik te maken van continue en permanente ondersteuning (7 dagen /7 nachten) en uw persoonsvolgend budget daartoe aan te passen.

Let op, deze uitzonderlijke procedure is niet voor iedereen van toepassing. Het VAPH zal onderzoeken of u voldoet aan de vereisten zoals deze gespecificeerd werden in het 'Besluit van de Vlaamse Regering houdende maatregelen voor de oppuntstelling van de persoonsvolgende budgetten die in het kader van de transitie naar persoonsvolgende financiering zijn ter beschikking gesteld'. De vereisten worden gestipuleerd in artikels 13 en 16 van voornoemd besluit. Non-conformiteit met deze voorwaarden zal door het VAPH per kerende worden meegedeeld aan betrokkene.

De voorwaarden houden onder meer een gemiddeld gebruik aan woonondersteuning ('s nachts) in, in 2016 en een onafgebroken verblijf van 6 maand bij een vergunde zorgaanbieder, volgend op de aanvraag.

Deel 1: Identificatiegegevens

Gegevens van de persoon die ondersteuning nodig heeft

1 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

- Uw dossiernummer vindt u op alle briefwisselingen van het VAPH. Als u uw dossiernummer niet meer weet, hoeft u het niet in te vullen.
- Uw rijksregisternummer staat op de achterkant van uw identiteitskaart: het bestaat uit elf cijfers en begint met uw geboortedatum (jjmmdd).

officiële voornamen

achternaam

straat en huisnummer

postcode en gemeente

telefoon- of gsm-nummer

e-mailadres

dossiernummer

geboortedatum dag maand jaar

geslacht

nationaliteit

rijksregisternummer

Gegevens van de wettelijk vertegenwoordiger of vertegenwoordiger(s)

2 Hebt u een of meer wettelijk vertegenwoordigers?

Als de persoon die ondersteuning nodig heeft, minderjarig, verlengd minderjarig of onbekwaam verklaard is, heeft hij een wettelijk vertegenwoordiger. Dat is een of beide ouders, een voogd of een provoogd. Als er één of meerdere (voorlopig) bewindvoerders werden aangesteld, dan is/zijn die de wettelijk vertegenwoordiger.

- ja. Ga naar vraag 3. nee. Ga naar vraag 6.

3 Kruis hieronder aan wie optreedt als uw wettelijk vertegenwoordiger.

Als u een wettelijke vertegenwoordiger heeft voegt u bij uw aanvraag een kopie van het vonnis van de rechtbank waarin dat gestaafd wordt. Indien u meerdere wettelijk vertegenwoordigers heeft kan u dat hieronder aankruisen.

- een van mijn ouders. Ga naar vraag 4. een provoogd. Ga naar vraag 4.
 mijn beide ouders. Ga naar vraag 4. een voorlopig bewindvoerder. Ga naar vraag 4.
 een voogd. Ga naar vraag 4. een bewindvoerder(s). Ga naar vraag 4.

4 Vul hieronder de gegevens in van uw wettelijk vertegenwoordiger.

Indien u meerdere wettelijk vertegenwoordigers heeft, dient u ook vraag 5 in te vullen.

officiële voornamen

achternaam

straat en huisnummer

postcode en gemeente

telefoon- of gsm-nummer

e-mailadres

dossiernummer

geboortedatum dag maand jaar

geslacht nationaliteit

rijksregisternummer

5 Vul hieronder de gegevens in van uw tweede wettelijk vertegenwoordiger.

officiële voornamen

achternaam

straat en huisnummer

postcode en gemeente

telefoon- of gsm-nummer

e-mailadres

dossiernummer

geboortedatum dag maand jaar

geslacht _____ nationaliteit _____

rijksregisternummer

Contactadres

6 Op welk adres wilt u de briefwisseling van het VAPH ontvangen?

Het VAPH verstuurt alle briefwisseling standaard naar uw officiële adres of naar het officiële adres van uw wettelijk vertegenwoordiger.

- op mijn adres of dat van mijn wettelijk vertegenwoordiger
- op een ander adres, namelijk:

officiële voornamen _____

achternaam _____

straat en huisnummer _____

postcode en gemeente _____

Aanvullende gegevens over de aanvraag 7/7

7 Liet u zich bijstaan voor de opmaak van dit formulier door een persoon, dienst of organisatie?

- ja. **Kruis hieronder aan wie u daarbij geholpen heeft.**

iemand van mijn gezin, vrienden of familie

een vergunde zorgaanbieder

een multidisciplinair team (MDT)

een vereniging

een professionele dienst

iemand anders, namelijk: _____

- nee. *Ga naar vraag 9.*

8 Vul hieronder de gegevens in van de dienst of organisatie die u geholpen heeft bij het invullen van dit formulier.

naam _____

straat en huisnummer _____

postcode en gemeente _____

kopie van briefwisseling ja. *Het VAPH bezorgt aan de bovenvermelde dienst of organisatie kopieën van de brieven die het naar u stuurt.*

nee

Motivatie van de aanvraag

- 9** **Motiveer hieronder grondig waarom er een permanente noodzaak is aan continue begeleiding (zeven dagen en zeven nachten) in een residentiële setting. Geef daarbij ook duidelijk weer waarom uw huidige persoonsvolgend budget ontoereikend is.**

Privacyverklaring

- 10** *De gegevens die u aan het VAPH bezorgt, worden door het VAPH opgeslagen en bijgehouden. Ze worden alleen gebruikt om uw vragen naar ondersteuning te behandelen, overeenkomstig het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid, Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap. U kunt uw gegevens op elk moment inkijken en zo nodig de verbetering ervan aanvragen.*

Het VAPH kan voor de behandeling van uw vraag ook informatie opvragen bij andere overheden of sociaalrechtelijke organisaties en instellingen.

Het VAPH deelt geen informatie met derden tenzij die derden over aanspraken beschikken of u uw toestemming daarvoor verleent.

Ondertekening

Dit formulier moet ondertekend worden door :

- de persoon die ondersteuning nodig heeft
- de wettelijk vertegenwoordiger van de persoon die ondersteuning nodig heeft, als die persoon minderjarig, verlengd minderjarig of onbekwaam verklaard is
- de (voorlopig) bewindvoerder die werd aangesteld in het kader van de wet van 17 maart 2013 als de persoon die ondersteuning nodig heeft volledig onbekwaam is verklaard, zowel wat betreft de persoon als wat betreft de goederen, en als de (voorlopig) bewindvoerder vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft gekregen
- de persoon die ondersteuning nodig heeft én de (voorlopig) bewindvoerder die werd aangesteld in het kader van de wet van 17 maart 2013, in de gevallen waarin een (voorlopig) bewindvoerder werd aangesteld, anders dan in vorig punt beschreven
- de burgemeester van de woonplaats van de persoon die ondersteuning nodig heeft, als die persoon of diens wettelijk vertegenwoordiger de aanvraag niet kan ondertekenen

Ondertekening door de persoon die ondersteuning nodig heeft

11 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik verklaar dat deze aanvraag volledig en oprecht is ingevuld.

Ik zal mijn volle medewerking verlenen aan het onderzoek van een multidisciplinair team (MDT) dat door het VAPH erkend is.

Ik zal alle nodige inlichtingen verschaffen als het VAPH daartoe een gemotiveerde vraag stelt.

Ik hou het VAPH op de hoogte van de belangrijke wijzigingen in mijn toestand.

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

Ondertekening door de wettelijk vertegenwoordiger of (voorlopig) bewindvoerder, of door de burgemeester

12 Vul de onderstaande verklaring in.

Als de persoon die ondersteuning nodig heeft, een wettelijk vertegenwoordiger of (voorlopig) bewindvoerder heeft, moet deze rubriek door die wettelijk vertegenwoordiger of (voorlopig) bewindvoerder ondertekend worden. Als beide ouders optreden als wettelijk vertegenwoordiger, is het voldoende dat een van hen dit formulier ondertekent.

In uitzonderlijke situaties is het mogelijk dat de wettelijk vertegenwoordiger of (voorlopig) bewindvoerder dit formulier niet kan ondertekenen. In dat geval kan de burgemeester van de gemeente waar de persoon woont, deze rubriek ondertekenen. Neem daarvoor contact op met het provinciaal kantoor van het VAPH.

Ik verklaar dat deze aanvraag volledig en oprecht is ingevuld.

Ik zal mijn volle medewerking verlenen aan het onderzoek van een multidisciplinair team (MDT) dat door het VAPH erkend is.

Ik zal alle nodige inlichtingen verschaffen als het VAPH daartoe een gemotiveerde vraag stelt.

Ik hou het VAPH op de hoogte van de belangrijke wijzigingen in de toestand van de persoon die ondersteuning nodig heeft.

datum dag maand jaar

handtekening _____

voor- en achternaam _____

- hoedanigheid wettelijk vertegenwoordiger
 voorlopig bewindvoerder
 bewindvoerder(s)
 burgemeester

Aan wie bezorgt u dit formulier?

13 Stuur dit formulier met de post naar het kantoor van het VAPH in de provincie van uw woonplaats.

VAPH – Provinciaal kantoor Antwerpen

Potvlietlaan 5, 2600 Berchem

T 03 270 34 40

F 03 270 34 41

antwerpen@vaph.be

VAPH – Provinciaal kantoor Hasselt

Hendrik van Veldekegebouw

Koningin Astridlaan 50 bus 2, 3500 Hasselt

T 011 27 43 54

F 02 225 84 05

hasselt@vaph.be

VAPH – Provinciaal kantoor Gent

Virginie Lovelinggebouw

Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 51, 9000 Gent

T 09 269 23 11

F 09 269 23 39

gent@vaph.be

VAPH – Provinciaal kantoor Leuven

Vlaams Administratief Centrum

Diestsepoort 6 bus 57, 3000 Leuven

T 016 31 12 11

F 016 31 12 29

leuven@vaph.be

VAPH – Provinciaal kantoor Brugge

Jacob Van Maerlantgebouw

Koning Albert I-laan 1-2 bus 55, 8200 Brugge

T 050 40 67 11

F 050 39 36 80

brugge@vaph.be