

**Gericht aan: de multidisciplinaire teams,
de diensten ondersteuningsplan,
de coördinatiepunten handicap**

4 september 2017

1705

Contactpersoon Cluster Indicatiestelling & Prioritering

E-mail prioritering@vaph.be

Bijlagen /

Tweede transitiefase CRZ - Impact aanvraagdata herzieningen - Digitale communicatie via Helios

1 Tweede transitiefase CRZ

Vertaling naar een persoonsvolgend budget

In kader van de overgang naar de persoonsvolgende financiering (PVF) voor meerderjarigen diende elke actieve zorgvraag op de Centrale Registratie van Zorgvragen (CRZ) vertaald te worden naar een vraag naar persoonsvolgend budget. In de **eerste transitiefase van de CRZ** in juli 2016 werden 18.000 actieve zorgvragen vertaald. Hierbij werden 6.000 zorgvragen niet vertaald, omwille van de registratie als toekomstgerichte zorgvraag of omdat de persoon (nog) niet beschikte over een geldig PEC-ticket of een geldige PAB-beslissing.

Tussen 1 mei 2016 en 31 december 2016 kregen personen met een handicap de mogelijkheid om alsnog een zorgvraag toe te voegen, te wijzigen of af te sluiten op de CRZ. Bovendien werden in diezelfde periode nog beslissingen genomen binnen het vroegere systeem door de PEC (toekenning PEC-tickets) en door de deskundigencommissie (goedkeuring PAB). Voor deze personen werd in juli 2017 op analoge wijze een vertaling gemaakt van de geregistreerde zorgvraag. Binnen deze **tweede transitiefase van de CRZ** werden 3.000 brieven verstuurd.

De beslissing tot toewijzing van het persoonsvolgend budget in kader van de tweede transitiefase van de CRZ treedt in voege op 1 oktober 2017. Personen wiens zorgvraag vertaald werd binnen de tweede transitiefase van de CRZ krijgen tot 30 september 2017 immers de mogelijkheid om de frequenties van hun vertaalde zorgvraag aan te passen. Hiertoe dient het formulier voor de aanpassing van de frequenties (als bijlage bij de brief) ingevuld en teruggestuurd te worden naar het hoofdkantoor in Brussel.

Helpdesk is bereikbaar via 02/225 85 97

Herziening van de prioriteitengroep

Vanaf 1 oktober 2017 (de datum waarop de beslissing tot toewijzing in voege treedt) kan een herziening van de toegewezen prioriteitengroep aangevraagd worden. Om deze aanvraag in te dienen, wordt een **checklist prioritering (module C)** opgemaakt en doorgestuurd door een MDT naar keuze. Bij de opmaak van deze checklist dienen in de rubriek 'Bovengebruikelijke zorg in het heden' steeds de ingeschatte B- en P-waarden ingevuld te worden. Het onvolledig invullen van de checklist prioritering kan tot nadelige gevolgen leiden voor de cliënt. We verwijzen hiervoor ook naar **infonta 1704**, waarbij alle richtlijnen voor het invullen van het modulair basisdossier werden opgesomd.

Er dient geen ondersteuningsplan PVB en/of een andere module van het multidisciplinair verslag te worden ingediend. Vervolgens wordt de aangeleverde informatie voorgelegd aan de Regionale Prioriteitencommissie (RPC) die een prioriteitengroep zal toewijzen op basis van wettelijk vastgestelde criteria.

*Een herziening kan **ten vroegste** ingediend worden **vanaf 1 oktober 2017**. Deze datum zal strikt gerespecteerd worden door de administratie van het VAPH. Concreet betekent dit dat checklists prioritering die eerder verstuurd werden, niet behandeld zullen worden.*

2 Impact op aanvraagdata bij herzieningen

Onder voorbehoud van verdere wijzigingen in de regelgeving, geldt momenteel volgende afspraak om de prioriteringsdatum te bepalen na herziening:

- Indeling in **dezelfde** prioriteitengroep: behoud van oorspronkelijke aanvraagdatum.
- Indeling in een **andere** prioriteitengroep: wijziging van aanvraagdatum.

Bovenstaande algemene bepaling is van toepassing op de verschillende herzieningsprocedures bij een vraag naar een PVB: zowel op de herziening van de budgetcategorie en de prioriteitengroep (via het ondersteuningsplan PVB, module B en module C) als op de herziening van de prioriteitengroep (via module C). Indien deze bepaling gewijzigd wordt, zal dit tijdig gecommuniceerd worden via een volgende infonota.

3 Digitale communicatie via Helios

Het VAPH investeert verder in de digitalisering van de communicatie met de multidisciplinaire teams. In verschillende fases zal de Helios-applicatie enkele nieuwe mogelijkheden aanbieden. De briefwisseling tussen het VAPH en de multidisciplinaire teams kan zo op een snellere en efficiëntere manier verlopen.

Briefwisseling van het VAPH naar de persoon met een handicap

Vanaf versie 9.10.0 van Helios kunt u als MDT de briefwisseling van het VAPH naar de persoon met een handicap kunnen opvolgen in Helios. Via mail wordt het MDT op de hoogte gebracht van elke brief die VAPH naar de klant verstuurt.

Deze mail bevat de volgende gegevens :

- benaming van de brief
- rijksregisternummer + naam van de persoon met een handicap
- link naar Helios “klantbeheer Helios voor ...”, wanneer u op deze pagina doorklikt naar “brieven van ...” krijgt u een overzicht van de verzonden brieven.

In functie van deze digitale communicatie is het uiterst belangrijk dat deze mails verzonden worden naar het correcte mailadres. Deze mails worden momenteel verzonden naar het emailadres dat bij ons gekend is als de verantwoordelijke van Helios.

Indien u merkt dat dit in de praktijk voor moeilijkheden zorgt, kan u via de Helios-helpdesk vragen dit mailadres aan te passen. Stuur uw vraag tot wijziging van dit mailadres naar helioshelpdesk@vaph.be, met de vermelding van :

Erkenningsnummer MDT
 Mailadres communicatie VAPH
 Rijksregisternummer van een persoon met een handicap die momenteel gelinkt is aan uw MDT

Zodra de gegevens werden aangepast, ontvangt u een mail ter bevestiging en zal de communicatie voor alle dossiers van uw MDT naar het opgegeven mailadres worden verzonden.

Naast de opvolging van de communicatie op dossierniveau, kunt u op de homepagina van uw MDT via de knop “brieven” een overzichtslIJst raadplegen van de 100 meest recente brieven die door het VAPH naar één van uw klanten werden verzonden. Bent u op zoek naar een eerder verzonden brief, dan kunt u die opzoeken via de datumfilter bovenaan deze lijst.

Deze werkwijze gaat van start op vrijdag 15 september 2017. Tijdens de eerstvolgende zes weken zal de briefwisseling ook nog op papier doorgestuurd worden. Eens deze overgangsfase voorbij, vanaf 27.10.2017 wordt er enkel nog digitaal gecommuniceerd.

Briefwisseling van het MDT naar het VAPH

Vanaf versie 9.12.0 (oplevering 14.09.2017) van Helios zal u als MDT via Helios bijkomende documenten voor een dossier kunnen overmaken aan het VAPH.

Het gaat over de volgende documenttypes:

- RIZIV-rolstoeldocumenten
- Andere RIZIV-documenten
- Overmachtsformulier
- Expertverslag KOC
- Attest CARA
- Offerte
- Medisch attest incontinentie
- Aanvullend medisch attest
- Testverslag
- Verslag huisbezoek
- Attest co-ouderschap
- Factuur
- Afstandsverklaring
- Vragenlijst wettelijke subrogatie
- ODB-aanvraag

U kan deze documenten toevoegen via de knop “documenten” op het startscherm van u klant. Daaronder vindt u ook een overzicht van de door het VAPH ontvangen documenten.

Vragen en opmerkingen in verband met deze infonota kunt u sturen naar het algemeen mailadres omtrent het thema prioritering: prioritering@vaph.be.

Voor vragen omtrent de digitale communicatie kunt u terecht bij de helioshelpdesk@vaph.be

Met vriendelijke groeten

James Van Casteren
Administrateur-generaal