|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ondernemingsplan en financieel plan bij de aanvraag van een vergunning als zorgaanbieder** | | | | | | |
|  | **Identificatiegegevens** | | | | | | |
| **1** | **Vul hieronder de naam van uw organisatie als zorgaanbieder in.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Ondernemingsplan** | | | | | | |
| **2** | *De onderstaande vragen met betrekking tot het ondernemingsplan vult u in zoals is omschreven in het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016 houdende het vergunnen van aanbieders van niet-rechtstreeks toegankelijke zorg en ondersteuning voor personen met een handicap.* | | | | | | |
|  | **Missie en waarden** | | | | | | |
| **3** | **Omschrijf in maximaal 10 regels uw missie en waarden van vergunde zorgaanbieder conform het kwaliteitshandboek, bepaald in artikel 46 van het besluit van 4 februari 2011.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Zorgvragen** | | | | | | |
| **4** | **Omschrijf in maximaal 20 regels de zorgvragen waarop u als vergunde zorgaanbieder een antwoord wilt bieden.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Budgethouders** | | | | | | |
| **5** | **Geef een raming van het potentiële aantal budgethouders met de zorgvragen die u in vraag 4 hebt, beschreven.** | | | | | | |
|  |  | budgethouders | | | | | |
|  | **Competenties en activiteiten** | | | | | | |
| **6** | **Omschrijf in maximaal 20 regels de competenties en activiteiten die nodig zijn om een antwoord te bieden aan de zorgvragen die u in vraag 4 hebt beschreven.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Organisaties van het ondersteuningsaanbod** | | | | | | |
| **7** | **Beschrijf in maximaal 10 regels de organisatie van het ondersteuningsaanbod, dat de bevordering van de kwaliteit van bestaan van de budgethouder als doel heeft.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **8** | **Omschrijf in maximaal 10 regels de manier waarop de kwaliteit van bestaan van de budgethouder bevorderd zal worden.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Analyse** | | | | | | |
| **9** | **Geef in maximaal 10 regels een analyse van de sterke punten van de vergunde zorgaanbieder.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **10** | **Geef in maximaal 10 regels een analyse van de zwakke punten van de vergunde zorgaanbieder.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **11** | **Maak in maximaal 10 regels een inschatting van de kansen die zich in de omgeving voordoen.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **12** | **Maak in maximaal 10 regels een inschatting van de bedreigingen die zich in de omgeving voordoen.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Financieel plan** | | | | | | |
|  | **Investeringen** | | | | | | |
| **13** | **Beschrijf in maximaal 10 regels welke investeringen nodig zijn om de dienstverlening uit te bouwen (gronden, gebouwen, rollend materieel, hardware en software …)** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **14** | **Beschrijf in maximaal 10 regels hoe u die investeringen gaat financieren.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **Uitgaven** | | | | | | |
| **15** | **Vul in de tabel hieronder de te verwachten uitgaven in.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **uitgavepost** | | |  |  | **bedrag** | |
|  | huisvestingskosten *bijvoorbeeld huur, onroerende voorheffing, energieverbruik, verzekeringen, onderhoud, herstellingen, brandveiligheid …* | | |  |  |  | euro |
|  | administratieve kosten  *bijvoorbeeld telefoon, gsm, fax, post, internet, boekhouding, kantoorbenodigdheden, extern advies, erelonen, provinciebelasting, gemeentebelasting …* | | |  |  |  | euro |
|  | marketingkosten  *bijvoorbeeld publiciteit, drukwerk, sponsoring, website …* | | |  |  |  | euro |
|  | exploitatiekosten  *bijvoorbeeld onderhoud en herstelling materiaal, huur materiaal, specifieke vergunningen, aankoop en reiniging beroepskledij, bedrijfsafval, klein materiaal, verzekeringen, abonnementen en lidgelden, verzorgingsproducten en medicatie, Sabam …* | | |  |  |  | euro |
|  | personeelskosten  *bijvoorbeeld totale loonkosten personeel, verzekeringen personeel, geneeskundige dienst, sociaal secretariaat, vorming en opleiding …* | | |  |  |  | euro |
|  | verplaatsingskosten  *bijvoorbeeld verzekering en taksen, brandstof, onderhoud en herstellingen, verkeersbelasting, parkeerkosten, openbaar vervoer, taxi …* | | |  |  |  | euro |
|  | financiële kosten  *bijvoorbeeld bankkosten, intresten, intresten kaskrediet, leasingkosten …* | | |  |  |  | euro |
|  | **totaal van de uitgaven** | | |  |  |  | **euro** |
|  | **Inkomsten** | | | | | | |
| **16** | **Vul in de tabel hieronder de te verwachten inkomsten in.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **inkomstenpost** | | |  |  | **bedrag** | |
|  | vouchers of cashbudgetten | | |  |  |  | euro |
|  | organisatiegebonden toelagen | | |  |  |  | euro |
|  | bijdragen in de eigen woon- en leefkosten | | |  |  |  | euro |
|  | andere | | |  |  |  | euro |
|  | **totaal van de inkomsten** | | |  |  |  | **euro** |
|  | **Omzet** | | | | | | |
| **17** | **Vanaf welk jaar denkt u break-even (zonder verlies) te kunnen draaien?** | | | | | | |
|  | datum | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | dag |  |  | maand |  |  | jaar |  |  |  |  | | | | | |
| **18** | **Houdt het financieel plan rekening met het aantal te verwachten budgethouders?** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **19** | **Beschrijf in maximaal 10 regels welke oplossingen u voor ogen hebt als uw organisatie niet het verwachte aantal budgethouders behaalt?** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |