



Vlaanderen
is welzijn

Editie september 2017

Starten met het persoonsvolgend budget



VAPH

VLAAMS AGENTSCHAP VOOR
PERSONEN MET EEN HANDICAP

www.vaph.be

STARTEN MET HET PERSOONSVOLGENDE BUDGET

U krijgt van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap een **budget** dat u kunt gebruiken om uw **zorg en ondersteuning te betalen**. Op uw **terbeschikkingstellingsbrief** vindt u het **bedrag** waar u per kalenderjaar recht op hebt.



STAP 1: UW ZORG EN ONDERSTEUNING **KIEZEN**

- U kiest de **ondersteuning die u wilt inkopen** en u geeft aan hoe vaak u die wilt:
 - dagondersteuning (begeleiding in groep en permanentie gedurende de dag)
 - woonondersteuning (begeleiding en permanentie tijdens de nacht, met inbegrip van de ochtend- en avonduren)
 - individuele ondersteuning (een-op-eenbegeleiding gedurende een aantal uur per week)
- U kiest de **personen of organisaties die u die ondersteuning kunnen bieden**:
 - thuiszorg om u te helpen bij uw huishouden
 - een individuele begeleider om bijvoorbeeld met u een daguitstap te maken
 - een vervoersbedrijf om uw vervoer te regelen
 - een door het VAPH vergunde zorgaanbieder voor een zinvolle dagbesteding of voor woonondersteuning
 - ...



Om uw zorg en ondersteuning op te starten, moet u **overeenkomsten afsluiten** met de personen en de organisaties die u ondersteuning bieden. Dat kunt u zelf doen, of met de hulp van een bijstandsorganisatie.

STAP 2: UW ZORG EN ONDERSTEUNING **BETALEN**

U KUNT UW BUDGET BESTEDEN IN VOUCHER OF IN CASH.

Bij een **VAPH-zorgaanbieder** kunt u zowel met **voucher** (personeelspunten) als **cash** (euro's) betalen. Andere personen en organisaties die u ondersteunen en die niet door het VAPH vergund zijn, kunt u enkel cash betalen.

VOUCHER



Als u kiest voor besteding in voucher, dan moet u met een VAPH-zorgaanbieder een overeenkomst afsluiten. De VAPH-zorgaanbieder bezorgt de overeenkomst aan het VAPH. Het VAPH handelt dan de betaling af met de zorgaanbieder. U moet zelf geen verdere stappen ondernemen. U kunt de stand van uw budget altijd controleren via mijnvaph.be.

CASH



Kiest u ervoor om (een deel van) uw budget in cash te besteden aan een vergunde zorgaanbieder of aan andere personen of organisaties die u ondersteunen, dan regelt u zelf de betaling. **Daarvoor onderneemt u onderstaande stappen:**

STAP 1



U sluit uw **overeenkomsten** af met de personen en organisaties die u ondersteunen.

STAP 2



U opent een **aparte bankrekening**.

STAP 3



U maakt een **inschatting** van hoeveel van uw budget u **cash** wilt besteden.



De informatie uit stappen 1 en 2 bezorgt u aan het VAPH via het formulier 'Persoonsvolgend budget starten met besteding in cash' of u registreert het formulier via mijnvaph.be.

U ontvangt van het VAPH een **terugvorderbaar voorschot** (een vierde van het deel dat u denkt in cash te besteden). Daarmee kunt u de **eerste facturen** betalen die dan later door het VAPH terugbetaald worden. Als uw persoonsvolgend budget wordt stopgezet, dan moet u het voorschot terugbetalen aan het VAPH.

STAP 4

U **betaalt** de personen en organisaties die u ondersteunen, **via uw aparte rekening**.



STAP 5



mijnvaph.be

U bezorgt een **lijst** van uw **facturen aan het VAPH** via mijnvaph.be of via een kostenstaat. Het VAPH betaalt u die kosten terug via uw aparte bankrekening. De facturen zelf hoeft u niet aan het VAPH te bezorgen. Hou ze wel bij voor een eventuele controle.



BEHEERSKOSTEN

U kunt uw budget in **cash** besteden aan zorg en ondersteuning die gegeven wordt door een persoon of een dienst die **niet door het VAPH vergund** is (een individuele begeleider, een vrijwilligersorganisatie, gezinszorg, een poetshulp ...). In dat geval krijgt u voor het cashgedeelte **11,94 % bovenop** uw persoonsvolgend budget. Dat is een **compensatie** voor het **administratieve beheer** van uw budget. Daarmee kunt u ook bijkomende zorg en ondersteuning inkopen.

Sluit u een overeenkomst af met de **VAPH-zorgaanbieder** (cash of voucher), dan krijgt de VAPH-zorgaanbieder van het VAPH een **vergoeding voor de organisatiegebonden kosten**. Organisatiegebonden kosten zijn kosten die de zorgaanbieder maakt en die niet direct verbonden zijn met het aanbieden van zorg en ondersteuning.

VRIJ BESTEEDBAAR DEEL

Wat is het vrij besteedbaar deel?

Een deel van uw persoonsvolgend budget mag u vrij besteden. U moet dus **niet verantwoord** waaraan u dat deel uitgeeft. Het gaat niet om een bedrag dat u extra bovenop uw persoonsvolgend budget krijgt, het maakt er deel van uit. Wat u vrij besteedt, kunt u dus niet meer gebruiken voor uw overige ondersteuning.

Hoeveel bedraagt het vrij besteedbaar deel?

Het vrij besteedbare deel bedraagt op jaarbasis:

- 1800 euro voor budgetcategorieën 1 tot en met 4
- 3600 euro voor budgetcategorieën 5 tot en met 12

Hoe werkt het?

Zowel wie kiest voor voucher als wie kiest voor cash, kan het vrij besteedbaar deel van het budget opvragen bij het VAPH via het formulier 'Opvragen vrij besteedbaar deel van het persoonsvolgend budget' of via mijnvaph.be. Als u gekozen hebt voor voucher en u wilt het vrij besteedbaar deel van uw persoonsvolgend budget uitgeven, dan moet u voor dat deel van uw budget een aparte bankrekening openen en het rekeningnummer aan het VAPH bezorgen.



BIJSTANDSORGANISATIES HELPEN U

Een bijstandsorganisatie kan u helpen met ondersteuning zoeken, overeenkomsten afsluiten, uw administratie ... De kostprijs van het lidgeld en de dienstverlening vindt u in de brochures of op de websites van de bijstandsorganisaties. Het VAPH vergunt en financiert bijstandsorganisaties om u toegankelijke en kwaliteitsvolle bijstand te bieden.

absoluut vzw

T 03 259 08 85
www.absoluutvzw.be

alin vzw

T 02 506 04 95
www.alin-vzw.be

MyAssist vzw

T 016 23 95 82
www.myassist.be

Onafhankelijk Leven vzw

T 09 395 55 10
www.onafhankelijkleven.be

ZOOM vzw

T 0468 406 606
www.zoomvzw.be

Meer info over de bijstandsorganisaties: www.vaph.be.

INFORMATIE BEZORGEN AAN HET VAPH

U kunt uw rekeningnummer, uw overeenkomsten, uw kostenstaten ... aan het VAPH bezorgen via mijnvaph.be of via e-mail of de post aan: VAPH - team Budgetbesteding,

Zenithgebouw, Koning Albert II-laan 37, 1030 BRUSSEL.

T 02 225 85 26

F 02 225 84 05 (t.a.v. team Budgetbesteding)
budgetbesteding@vaph.be

